



L'Afapei du Calais (les Papillons Blancs)
Association gérant 15 établissements et services, et 800
personnes accompagnées par 450 salariés
www.afapei.org

Recrute :

Un CHEF DE SERVICE (H/F)

en Contrat à Durée Indéterminée - temps complet
au sein du Pôle Médicalisé
DOMAINE « Arc-en-ciel » - COQUELLES

Fonctions :

Membre de l'équipe de direction et par délégation de la direction :

- Etre responsable du bon fonctionnement de l'établissement dans lequel il exerce ses fonctions
- Participer à la conduite du projet d'établissement dans le cadre du projet associatif
- Assurer en partie la gestion administrative, Ressources Humaines et budgétaire
- Etre garant de la mise en œuvre et du suivi des projets d'accompagnement personnalisés
- Assurer une dynamique de projet et de recherche d'amélioration continue des pratiques de la Qualité et de la Bienveillance, des pratiques de soins auprès des personnes accueillies
- Participer à l'élaboration et l'évaluation des procédures et protocoles médicaux et paramédicaux
- Accompagner l'évolution des pratiques professionnelles de l'équipe
- Assurer la transmission, la circulation de l'information
- Animer l'équipe pluridisciplinaire
- Inciter à développer les partenariats et le travail en réseaux
- Assurer la coopération avec les familles

Rémunération :

- Convention collective du 15 mars 1966
- Cadre classe 2, niveau 2 (plus sujétions et régime d'astreintes)

Diplômes et formation :

- Formation de niveau II, CAFERUIS, ou Diplôme souhaité en santé ou paramédical, ou équivalence reconnue

Profil du titulaire :

- Adhésion au projet Associatif et aux valeurs associatives de l'Afapei du Calais
- Adhésion et participation au projet des services dans l'esprit des lois du 2 janvier 2002 et du 11 février 2005, des valeurs portées par le mouvement parental, au projet Associatif et des Recommandations des bonnes pratiques de l'ANESM
- Expérience dans le secteur de la déficience intellectuelle, du polyhandicap et/ou de l'environnement santé.
- Expérience dans le secteur sanitaire ou de la santé dans le médico-social
- Aptitude à la fonction de management et à la conduite de projet et d'évaluation
- Très bonnes capacités organisationnelles, capacité d'observation, capacité d'autonomie, sens des responsabilités, sens de l'analyse et esprit d'initiative et d'objectivité
- Aptitude à développer des projets
- Très bonnes capacités rédactionnelles, de synthèse et maîtrise de l'outil informatique
- Rigoureux et dynamique
- Très bonnes capacités relationnelles, de coopération et de travail pluridisciplinaire et avec les partenaires extérieurs
- Capacité à communiquer de façon objective avec les différents intervenants

Date de parution : le 31 Décembre 2024

- Capacités d'adaptation aux situations rencontrées
- Capacité à gérer des situations émotionnelles
- Sens du travail en équipe
- Capacités d'adaptation aux évolutions du secteur
- Bonnes connaissances dans les domaines administratifs et budgétaires
- Disponibilité
- Titulaire du Permis B

Date Poste à pourvoir :	Dès que possible
--------------------------------	------------------

Date limite de candidature :	le 12 janvier 2025
-------------------------------------	--------------------

Adresser lettre de motivation et CV à

Madame Sabine ROUX
Directrice du Pôle Médicalisé
251, avenue des Longues Pièces 62231 COQUELLES