

## Recrute dans le cadre de son accueil répit :

### Un ASSISTANT FAMILIAL (H/F)

en Contrat à Durée Indéterminée - temps complet

*travail à domicile, en continu*

au sein du dispositif **DORAH**

(Dispositif offrant du répit, de l'accompagnement et de l'hébergement)

#### Fonctions :

- Accueillir à son domicile un ou plusieurs enfants en situation de handicap de manière permanente, régulière ou ponctuelle selon la temporalité définie par le contrat d'accueil et le projet de l'enfant
- Aider à l'éveil, à l'éducation, à la protection et à l'autonomie des enfants en situation de handicap accueillis (3 à 20 ans)
- Collaborer à la fonction éducative au travers des actes de la vie quotidienne dans le respect des besoins et des rythmes de l'enfant (hygiène, alimentation, activités adaptées, conduites, contribution à la scolarité, accompagnement aux rdv, ...)
- Participer en équipe pluridisciplinaire à la conception, à la mise en œuvre, à l'évaluation et la réadaptation du projet d'accompagnement de l'enfant
- Assurer et permettre la circulation, la transmission et la remontée des informations nécessaires à la cohérence des interventions auprès de l'enfant en lien avec l'équipe DORAH et la famille de l'enfant
- Rester informé des aspects législatifs et réglementaires concernant les enfants et l'environnement
- Participer aux réunions institutionnelles et aux groupes de travail de la structure
- Participer à la démarche Qualité et la promotion de la Bienveillance

#### Rémunération :

- Convention collective du 15 mars 1966
- Coefficient de base différencié selon le nombre d'enfant(s) accueilli(s)

#### Diplômes et formation :

- Titulaire du Diplôme d'Etat d'Assistant Familial
- Titulaire d'un agrément délivré par le Conseil Départemental

#### Profil du titulaire :

- Adhésion aux valeurs associatives et au Projet Associatif
- Adhésion et participation au projet de l'établissement dans l'esprit des lois du 2 janvier 2002 et du 11 février 2005, des valeurs portées par le mouvement parental et des Recommandations des bonnes pratiques de la HAS
- Connaissance du handicap
- Connaissance du développement de l'enfant et de ses besoins
- Faire preuve de patience, de tolérance et de respect de la différence (handicap, culture, histoire de vie, maladie, ...)
- Très bonnes capacités relationnelles avec les enfants et leur famille
- Capacités d'échange, de coopération et de travail en équipe pluridisciplinaire
- Capacités d'adaptation aux situations rencontrées et de prise de recul face à l'imprévu
- Faire preuve de discrétion professionnelle et être en capacité d'analyser de manière objective les situations
- Savoir interpellier l'équipe éducative, le psychologue, la direction en cas de besoin
- Capacités organisationnelles et sens des responsabilités
- Capacités rédactionnelles et maîtrise de base de l'outil informatique

- Capacités à communiquer de façon objective avec les différents intervenants
- Capacités à gérer des situations émotionnelles
- Flexibilité et disponibilité
- Titulaire du Permis B

<b>Date Poste à pourvoir :</b>	dès que possible
--------------------------------	------------------

<b>Date limite de candidature :</b>	le 31 décembre 2023
-------------------------------------	---------------------

Envoyer les candidatures à

Monsieur Cyril BOULIN  
Directeur du Pôle « Enfance » - Afapei du Calaisis  
22-24 quai de l'Yser - 62100 CALAIS  
ou par mail : [boulin.c@afapei.org](mailto:boulin.c@afapei.org)

*Toutes les données issues d'une candidature sont conservées pendant deux ans, au maximum. Pour exercer votre droit d'accès, de rectification, d'opposition, d'effacement, de limitation du traitement, vous pouvez écrire à l'adresse suivante : [rgpd@afapei.org](mailto:rgpd@afapei.org). Si nécessaire, il vous est également possible d'introduire une réclamation concernant le traitement de vos données personnelles auprès de la CNIL.*

Date de parution : le 7 novembre 2023