

**Recrute :**

**Un CHEF DE SERVICE PARAMEDICAL (H/F)**

en Contrat à Durée Indéterminée - temps complet

au sein du Pôle Médicalisé - Domaine « Arc-en-ciel » composé :

- du Foyer d'Accueil Médicalisé « Arc-en-ciel » - COQUELLES
- de la Maison d'Accueil Spécialisée - COQUELLES

**Fonctions :**

Membre de l'équipe de direction et par délégation de la direction :

- Etre responsable du bon fonctionnement de l'établissement dans lequel il exerce ses fonctions
- Participer à la conduite du projet d'établissement et du projet de soin en respect des orientations stratégiques et dans le cadre du projet associatif
- Contribuer en partie à la gestion administrative, Ressources Humaines et budgétaire du Pôle
- Etre garant de la mise en œuvre et du suivi des projets d'accompagnement personnalisés
- Assurer une dynamique de projet et de recherche d'amélioration continue des pratiques de la Qualité et de la Bienveillance, des pratiques de soins auprès des personnes accueillies
- Coordonner l'élaboration et l'évaluation des procédures et protocoles médicaux et paramédicaux
- Accompagner l'évolution des pratiques professionnelles de l'équipe
- Assurer la transmission, la circulation de l'information
- Animer l'équipe pluridisciplinaire
- Inciter à développer les partenariats et le travail en réseaux
- Assurer la coopération avec les familles
- Participer et contribuer aux réflexions dans le cadre des groupes de travail associatifs

**Rémunération :**

- Convention collective du 15 mars 1966
- Cadre classe 2, niveau 2 (plus sujétions et régime d'astreintes)

**Diplômes et formation :**

- Formation de niveau II, Diplôme cadre de santé exigé
- Formation initiale paramédicale avec expérience

**Profil du titulaire :**

- Adhésion au projet associatif et aux valeurs associatives de l'Afapei du Calaisis
- Adhésion et participation au projet des services dans l'esprit des lois du 2 janvier 2002 et du 11 février 2005, des valeurs portées par le mouvement parental, au projet Associatif et des Recommandations des bonnes pratiques de la HAS
- Expérience dans le secteur de la déficience intellectuelle, du polyhandicap et de l'environnement santé
- Expérience dans le secteur sanitaire ou de la santé dans le médico-social
- Aptitude à la fonction de management et à la conduite de projet et d'évaluation
- Très bonnes capacités organisationnelles, capacités d'observation, d'écoute, d'autonomie, sens des responsabilités, sens de l'analyse et esprit d'initiative et d'objectivité
- Aptitude à développer des projets

- Très bonnes capacités rédactionnelles, de synthèse et maîtrise de l'outil informatique et des nouvelles technologies
- Rigoureux et dynamique
- Connaissance des procédures et protocoles médicaux et paramédicaux
- Très bonnes capacités relationnelles, de coopération et de travail pluridisciplinaire et avec les partenaires extérieurs
- Capacité à communiquer de façon objective avec les différents intervenants
- Capacités d'adaptation aux situations rencontrées
- Capacité à gérer des situations émotionnelles
- Capacités de distanciation, de recul dans l'approche des situations
- Sens du travail en équipe
- Maîtrise des techniques d'entretien et d'expression
- Maîtrise des outils de communication adaptée
- Capacités d'adaptation aux évolutions du secteur
- Bonnes connaissances dans les domaines administratifs et budgétaires
- Disponibilité
- Titulaire du Permis B

|                                |                                   |
|--------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Date Poste à pourvoir :</b> | le 1 <sup>er</sup> septembre 2026 |
|--------------------------------|-----------------------------------|

|                                     |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| <b>Date limite de candidature :</b> | le 27 juillet 2026 |
|-------------------------------------|--------------------|

Adresser lettre de motivation et CV à

Madame Sabine ROUX  
 Directrice du Pôle Médicalisé  
 Candidature « Chef de Service »  
 251, avenue des Longues Pièces 62231 COQUELLES  
 ou par mail : [roux.s@afapei.org](mailto:roux.s@afapei.org)

l'Afapei du Calaisis, c'est également :

- Association humaine et engagée portant les valeurs de Respect, de Solidarité et de Citoyenneté
- Possibilité de réaliser des heures complémentaires (dans le cadre d'un contrat à temps partiel)
- Evolution et mobilité interne favorisée
- Démarche active RSE/RSO
- Participation aux frais de transports en commun et mobilité douce
- Mutuelle associative (prise en charge à 50%)
- Contrat de prévoyance
- Politique de formation assumée
- Accès à notre Comité Social et Economique
- Aide aux devoirs pour les enfants des salariés (primaire au lycée)
- Bénéfice de 14 jours de RTT pour un temps plein

*Toutes les données issues d'une candidature sont conservées pendant deux ans, au maximum. Pour exercer votre droit d'accès, de rectification, d'opposition, d'effacement, de limitation du traitement, vous pouvez écrire à l'adresse suivante : [rgpd@afapei.org](mailto:rgpd@afapei.org). Si nécessaire, il vous est également possible d'introduire une réclamation concernant le traitement de vos données personnelles auprès de la CNIL.*

Date de parution : le 29 juin 2026