

Recrute dans la cadre de la création d'un nouveau poste :

Un CHEF DE SERVICE ESAT(H/F)

en Contrat à Durée Indéterminée - temps complet

au sein du Pôle Travail Adapté - Etablissement et Service d'Aide par le Travail (ESAT) du
Calais site « Le Camp du Drap d'Or » - BALINGHEM

Fonctions :

Membre de l'équipe de direction du Pôle et par délégation de la direction :

- Etre responsable du bon fonctionnement des services de l'établissement dans lequel il exerce ses fonctions
- Veiller à la mise en œuvre et au suivi des projets personnalisés élaborés en équipe pluridisciplinaire dans le respect du projet de service, de la législation et des politiques sociales
- Superviser les activités de production coordonnées par les moniteurs principaux et les activités médico-sociales coordonnées par les Educateurs Spécialisés (Projets Personnalisés, admission, insertion, formation)
- Être responsable du planning et de l'organisation de la charge de travail au regard des priorités attendues par les besoins des clients
- Assurer un suivi des activités de production coordonnées par les Moniteurs Principaux et veiller au respect des consignes de sécurité
- Participer à la gestion commerciale du site en collaboration étroite avec la commerciale et la direction : devis, suivi qualité, ... Assurer la satisfaction client
- S'assurer de la formation et de l'accompagnement des Travailleurs handicapés dans l'acquisition de compétences professionnelles
- S'assurer du suivi administratif des dossiers des Travailleurs Handicapés
- Favoriser l'intégration professionnelle des Travailleurs Handicapés
- Animer les réunions d'équipe pluridisciplinaire et organiser le travail de l'équipe du site
- Contribuer à développer les partenariats et le travail en réseaux et collaborer avec les partenaires externes (familles, institutions, services sociaux, ...)
- Participer à l'évaluation des besoins en équipements et en matériaux
- Participer à la mise en œuvre et au développement des projets du pôle dans le cadre du projet associatif
- Participer et contribuer aux réflexions dans le cadre des groupes de travail associatifs
- Assurer une dynamique de projet et de recherche d'amélioration continue des pratiques de la Qualité et de la Bienveillance
- Participer à la gestion des ressources humaines avec l'équipe d'encadrement du pôle
- Contribuer à la gestion administrative et budgétaire de l'établissement
- Accompagner l'évolution des pratiques professionnelles
- Assurer la transmission, la circulation de l'information

Rémunération :

- Convention collective du 15 mars 1966
- Cadre classe 2, niveau 2 (plus sujétions)

Diplômes et formation :

- Formation de niveau II exigée : CAFERUIS ou équivalence reconnue

Profil du titulaire :	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adhésion au projet associatif et aux valeurs associatives de l’Afapei du Calaisis ➤ Adhésion et participation au projet de l’établissement dans l’esprit des lois du 2 janvier 2002 et du 11 février 2005, des valeurs portées par le mouvement parental et des Recommandations des bonnes pratiques de la HAS ➤ Expérience dans le travail social ➤ Expérience en production commerciale ➤ Aptitude à la fonction de management et à la conduite de projet et d’évaluation ➤ Très bonnes capacités organisationnelles, capacités d’observation, d’écoute, d’autonomie, sens des responsabilités, sens de l’analyse et esprit d’initiative et d’objectivité ➤ Aptitude à développer des projets ➤ Rigoureux et dynamique ➤ Sens du travail en équipe ➤ Très bonnes capacités relationnelles, de coopération et de travail pluridisciplinaire et avec les partenaires extérieurs ➤ Capacités d’adaptation aux situations rencontrées ➤ Capacités à gérer des situations émotionnelles ➤ Capacités à communiquer de façon objective avec les différents intervenants ➤ Capacités d’adaptation aux évolutions du secteur ➤ Capacités de distanciation, de recul dans l’approche des situations ➤ Très bonnes capacités rédactionnelles, de synthèse et maîtrise de l’outil informatique et des nouvelles technologies ➤ Maîtrise des techniques d’entretien et d’expression. ➤ Connaissance de la communication adaptée ➤ Bonnes connaissances dans le domaine administratif, budgétaire et commercial. ➤ Disponibilité ➤ Titulaire du permis B 	
Date Poste à pourvoir :	le 1 ^{er} juin 2024
Date limite de candidature :	le 15 mai 2024
Envoyer les candidatures (CV et lettre motivation) à	
Monsieur Gilles DELANNOY Directeur du Pôle Travail Adapté Candidature « Chef de Service ESAT » Rue Gustave Courbet - 62100 CALAIS ou par mail à secrétariat.esati@afapei.org	

Toutes les données issues d’une candidature sont conservées pendant deux ans, au maximum. Pour exercer votre droit d’accès, de rectification, d’opposition, d’effacement, de limitation du traitement, vous pouvez écrire à l’adresse suivante : rgpd@afapei.org. Si nécessaire, il vous est également possible d’introduire une réclamation concernant le traitement de vos données personnelles auprès de la CNIL.

Date de parution : le 22 avril 2024